

Formulari de sol·licitud de còpia de proves escrites

DADES DEL SOL·LICITANT (PARE, MARE O TUTOR LEGAL)

- Nom i cognoms: _____
- DNI/NIE: _____
- Telèfon de contacte: _____
- Correu electrònic (opcional): _____

DADES DE L'ALUMNE/A

- Nom i cognoms: _____
- Curs i grup: _____

SOL·LICITUD

Amb aquest escrit, sol·licite una còpia de les següents proves escrites realitzades pel meu fill/a:

Matèria	Data del l'examen	Professor/a	Observacions

MOTIU DE LA SOL·LICITUD:

Data de la sol·licitud: ____ / ____ / 20____

Firma del sol·licitant: _____

IMPORTANT:

- Aquesta sol·licitud ha d'entregar-se de manera presencial en la Secretaria del centre.
- El centre disposarà d'un termini màxim de 5 dies lectius per a atendre la sol·licitud.
- La còpia de les proves serà entregada conforme a la normativa de protecció de dades i únicament al pare, mare o tutor legal o a l'alumne/a.
- La còpia de l'examen s'entrega únicament per a la seua revisió per part de la família. Queda terminantment prohibida la seua reproducció, distribució, difusió o utilització, total o parcial, per qualsevol mitjà i per a qualsevol finalitat distinta de la revisió de la prova. L'examen forma part de la documentació oficial del centre educatiu i constitueix un material protegit per la normativa vigent en matèria de propietat intel·lectual i de la funció avaluadora del professorat.